

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número 4	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4143.010.26.1.0403 de 2026	
Nombre completo del contratista: Nohelia Santacruz Salazar	
Documento de identificación: 66.979.681 de Cali	
Nombre del supervisor: Jhon Alexander Castaño Pérez	
Organismo: Secretaría de Educación Distrital	
Objeto del contrato: Prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión a favor de la Secretaría de Educación del Distrito Especial de Santiago de Cali para el fortalecimiento en la atención educativa de estudiantes con discapacidad y capacidad excepcional de Cali.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de inicio: 03/febrero/2026	Fecha terminación: 30/junio/2026
Modificación(es) al contrato: Modificación de adición y prorrogas al contrato No. 4143.010.26.1.0403.2026 en trámite de perfeccionamiento	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Cesión: N/A												
Terminación anticipada: N/A												
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO												
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de Quince Millones Setecientos Ochenta y Ocho Mil Pesos MCte. (\$15.788.000=)												
Adición No. 1 : Tres millones novecientos cuarenta y siete mil I Pesos Mcte (3.947.000)												
Prórroga: No. 1: del 01 de junio de 2026 a junio 30 de 2026.												
Información para Retención en la fuente:												
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 80%;">Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">SI</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">NO</td> </tr> <tr> <td>• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.</td> <td></td> <td style="text-align: center;">X</td> </tr> <tr> <td>• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.</td> <td></td> <td style="text-align: center;">X</td> </tr> </table>				Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO	• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X	• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO										
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X										
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X										
Información:												
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 25%; text-align: center;">Valor Total del Contrato</td> <td style="width: 25%; text-align: center;">Valor Cuota a cancelar</td> <td style="width: 25%; text-align: center;">Valor Acumulado Cancelado</td> <td style="width: 25%; text-align: center;">Saldo por Cancelar</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">\$19.735.000</td> <td style="text-align: center;">\$3.947.000</td> <td style="text-align: center;">\$11.947.000</td> <td style="text-align: center;">\$3.947.000</td> </tr> </table>				Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar	\$19.735.000	\$3.947.000	\$11.947.000	\$3.947.000	
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar									
\$19.735.000	\$3.947.000	\$11.947.000	\$3.947.000									
Información del pago de seguridad social:												
Obligación		Datos Certificación o Planilla de Pago										

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1081066957
	No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8822927738 Operador: SIMPLE Fecha de Pago: 06/Mayo/2026 Periodo de pago de la seguridad social: Mayo de 2026
Observaciones al informe financiero y contable: N/A	

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:


1. Elaborar un plan de trabajo y hacer un seguimiento que dé cuenta del desarrollo de las actividades contractuales; este debe estar aprobado por el supervisor del contrato.

La Profesional de apoyo realizó seguimiento al plan de trabajo con el fin de comprobar el cumplimiento de las actividades programadas y valorar su ejecución, en coherencia con las obligaciones contractuales previamente establecidas. En este proceso analizó el estado de cada actividad, determinando su nivel de avance y verificando que desarrolló conforme a los lineamientos definidos.

Este seguimiento permitió mantener un control sobre el progreso de las acciones incluidas en el plan de trabajo, lo que facilitó la identificación oportuna de logros y aspectos susceptibles de mejora. El proceso fue consignado en el formato institucional correspondiente, dejando un registro claro, ordenado y verificable de la gestión realizada, así como del cumplimiento de los compromisos adquiridos.

2. Brindar apoyo integral a las Instituciones Educativas Oficiales (IEO) en la caracterización y registro de estudiantes con discapacidad, capacidades o talentos excepcionales y trastornos del aprendizaje o del comportamiento en el Sistema de Matrícula Estudiantil (SIMAT), así como en la actualización de sus historias escolares o portafolios.

En este periodo, la Profesional de Apoyo continuó con la verificación de los estudiantes en el SIMAT, con el fin de confirmar la continuidad de aquellos previamente caracterizados en el establecimiento educativo.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

A partir de ello, realizó recomendaciones al establecimiento educativo, especialmente en lo relacionado con el seguimiento a la inasistencia de estudiantes que presentan ausencias y tienen reporte en el SIMAT, con el propósito de mantener la información actualizada y para fortalecer la garantía de trayectorias educativas completas para la población con discapacidad.

3. Apoyar a los docentes y directivos docentes en la formulación y desarrollo de estrategias para garantizar la acogida de estudiantes con discapacidad, capacidades o talentos excepcionales y trastornos del aprendizaje o comportamiento.

Durante este periodo, tuvo lugar la implementación de la estrategia de acogida dirigida al grupo de estudiantes de grado segundo, con el propósito de favorecer la integración al grupo de una estudiante con discapacidad que llegó a la institución educativa, esto lo realizó con el objetivo de fortalecer los vínculos con sus nuevos compañeros. A través de diferentes actividades de acompañamiento e inclusión, los estudiantes promovieron un ambiente de respeto, empatía y compañerismo, facilitando así la adaptación de la nueva integrante al contexto escolar y a la dinámica del aula.

4. Acompañar al docente de aula para realizar la valoración pedagógica de los estudiantes con discapacidad, capacidades o talentos excepcionales y trastornos del aprendizaje o comportamiento desde el respeto y reconocimiento de la diversidad.


Esta actividad no fue requerida para la presente cuota

5. Llevar a cabo el acompañamiento al docente de aula en el proceso de nominación y perfil de los estudiantes con capacidades o con talentos excepcionales, desde el respeto y reconocimiento de la diversidad.

Esta actividad no fue requerida para la presente cuota

6. Fortalecer los procesos de inclusión y equidad en la educación a través del diseño, acompañamiento a la implementación y seguimiento a los planes individuales de ajustes razonables (PIAR) y los planes individuales de formación (PIF) y su articulación con la planeación pedagógica.

La Profesional de Apoyo fortaleció los procesos de atención educativa mediante el diligenciamiento del Anexo 1 correspondiente a una estudiante con discapacidad que ingresó al establecimiento educativo durante el mes de mayo. Esta acción permitió avanzar en la caracterización de la estudiante y en la identificación de los apoyos requeridos para favorecer su participación y aprendizaje dentro del contexto escolar.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Durante este periodo, la Profesional de Apoyo brindó orientación y acompañamiento a los docentes en la elaboración, construcción e implementación de los Planes Individuales de Ajustes Razonables (PIAR) dirigidos a estudiantes con discapacidad. A través de este proceso, el equipo docente fortaleció la planeación de estrategias pedagógicas inclusivas, ajustadas a las necesidades y características particulares de cada estudiante.

En relación con el estado actual de los PIAR, existe un total de 8 documentos completamente diligenciados, cinco presentan avances parciales y uno aún no ha iniciado su proceso de construcción. Estos resultados evidencian la continuidad del trabajo institucional orientado hacia el fortalecimiento de la educación inclusiva y la garantía de apoyos pedagógicos pertinentes.

Del total de los soportes que respaldan el cumplimiento de la obligación, únicamente el 10% fue archivado en RECUCO; sin embargo, el 100% de los documentos reposan en el sistema de almacenamiento digital (Drive) de la IEO que es administrado por el PS.


7. Elaborar y consolidar el informe de gestión y el informe anual de proceso pedagógico o de competencias de estudiantes con discapacidad, capacidades o talentos excepcionales y trastornos del aprendizaje o comportamiento.

Consignó en el informe de gestión una descripción detallada y sistemática de todas las acciones desarrolladas en relación con el proceso escolar de los 19 estudiantes atendidos durante el periodo evaluado. Cada una de las actividades y acompañamientos realizados cuenta con el respectivo soporte documental, respaldado mediante registros de firmas que reposan en las historias pedagógicas individuales de los estudiantes. Lo anterior garantiza la trazabilidad de la información, la verificación de las actuaciones efectuadas y el adecuado seguimiento de los procesos pedagógicos implementados.

Del total de los soportes que respaldan el cumplimiento de la obligación, únicamente el 10% fue archivado en RECUCO; sin embargo, el 100% de los documentos reposan en el sistema de almacenamiento digital (Drive) de la IEO que es administrado por el PS.

8. Fortalecer el trabajo con familias, las relaciones interinstitucionales, la sensibilización y los ajustes institucionales para garantizar la atención pertinente a esta población.

Durante este periodo, la Profesional de Apoyo orientó a las familias de 8 estudiantes atendidos, brindando acompañamiento en diferentes aspectos relacionados con los procesos pedagógicos y de atención educativa. Entre las acciones desarrolladas, tuvo lugar la

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

actualización de la información correspondiente al Anexo 1 del PIAR, así como la socialización de recomendaciones pedagógicas y estrategias de apoyo que deben ser fortalecidas desde el entorno familiar.

Asimismo, las familias de estudiantes no caracterizados recibieron orientación frente a la importancia de acceder a procesos de valoración y atención en salud, con el propósito de favorecer una identificación oportuna de las necesidades educativas presentes. De igual manera, los acudientes de estudiantes con discapacidad, recibieron acompañamiento para iniciar trámites relacionados con la certificación de discapacidad, además con algunos de ellos la socialización del contenido de los Planes Individuales de Ajustes Razonables (PIAR), fortaleciendo así el trabajo articulado entre familia y establecimiento educativo.


En algunos casos realiza más de una atención por estudiante tratando de abarcar las necesidades en el momento. Estos espacios permitieron resolver inquietudes, fortalecer la comunicación familia – escuela y promover la corresponsabilidad en el proceso educativo. La atención realizada se encuentra debidamente respaldada en el respectivo registro de firmas como evidencia de la participación.

Del total de los soportes que respaldan el cumplimiento de la obligación, únicamente el 10% fue archivado en RECUCO; sin embargo, el 100% de los documentos reposan en el sistema de almacenamiento digital (Drive) de la IEO que es administrado por el PS.

9. Realizar formación a docentes con el fin de promover en la práctica pedagógica de los docentes y directivos docentes la apropiación de didácticas flexibles que potencien el aprendizaje de todos.

Durante el presente periodo, la tífloga de la estrategia desarrolló una jornada de capacitación dirigida al equipo docente que atiende en bachillerato, enfocado en el abordaje pedagógico de estudiantes con baja visión. Este espacio formativo permitió fortalecer los conocimientos y estrategias relacionadas con la atención educativa inclusiva, favoreciendo la comprensión de las necesidades específicas de esta población estudiantil. La presente jornada tuvo lugar el pasado 19 de mayo de 2026.

La capacitación incluyó orientaciones sobre adecuaciones pedagógicas, implementación de apoyos visuales, organización de ambientes de aprendizaje accesibles y uso de estrategias metodológicas que faciliten la participación y el aprendizaje de los estudiantes con baja visión dentro del aula regular. Asimismo, el encuentro promovió la reflexión frente a la importancia de generar prácticas pedagógicas flexibles, pertinentes y ajustadas a las

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

características individuales de los estudiantes, fortaleciendo así los procesos de inclusión educativa en la institución.

10. Generar acciones que permitan desarrollar la cultura inclusiva en la institución mediante el trabajo con la comunidad educativa en los principios del Diseño Universal para el Aprendizaje.

Esta actividad no fue requerida para la presente cuota.

11. Realizar el acompañamiento a las instancias del gobierno escolar en la planeación y evaluación de la gestión institucional que apoyan la inclusión escolar principalmente: comités de calidad, de convivencia, académico entre otros.

El día 20 de mayo la Profesional de apoyo participó en la Comisión de Evaluación y Promoción de los estudiantes del establecimiento educativo. Durante este encuentro, el equipo docente realizó el análisis de las diferentes situaciones académicas, de convivencia y pedagógicas presentadas por la población estudiantil en general, incluyendo los estudiantes con discapacidad.


En este espacio, los asistentes revisaron las dificultades e inconsistencias evidenciadas en algunos procesos académicos, permitiendo la construcción de acuerdos y estrategias de acompañamiento orientadas al fortalecimiento del desempeño escolar de los estudiantes. Asimismo, surgieron recomendaciones dirigidas a las familias y acudientes, con el propósito de favorecer el seguimiento desde el hogar y promover avances significativos en los procesos educativos, formativos y de inclusión de cada estudiante.

12. Acompañar los procesos de revisión del manual de convivencia y del sistema institucional de evaluación de los estudiantes para favorecer la evaluación, promoción y titulación en el marco de la educación inclusiva.

Esta actividad no fue requerida para la presente cuota.

13. Efectuar articulación con las estrategias de Permanencia Escolar y procesos y subprocesos de la Secretaría de Educación Distrital en pro de la garantía del derecho a la educación.

Durante el presente periodo, la Profesional de Apoyo fortaleció el trabajo articulado con la estrategia de tiflogía, con el propósito de favorecer la atención educativa de estudiantes caracterizados con baja visión y promover acciones pedagógicas más inclusivas dentro del establecimiento educativo.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

En el marco de esta articulación, el día 19 de mayo de 2026, tuvo lugar una jornada de capacitación dirigida a los docentes de bachillerato, orientada al fortalecimiento de conocimientos y estrategias relacionadas con la atención de estudiantes con discapacidad visual y baja visión. Este espacio permitió brindar orientaciones sobre adecuaciones pedagógicas, apoyos requeridos dentro del aula y estrategias metodológicas que faciliten la participación, permanencia y aprendizaje de esta población estudiantil.

Asimismo, durante el encuentro, por parte de la Profesional de Apoyo de la institución, realizó la consulta de la documentación aportada por una estudiante con caracterización por discapacidad. A partir de la información suministrada, la Profesional de Tiflogía brindó las orientaciones pertinentes frente a la situación de la estudiante

14. Participar en espacios intersectoriales a los que sea delegado a nivel institucional, para promover el trabajo cooperativo para la promoción de una inclusión y equidad en la educación de calidad.


Esta actividad no fue requerida para la presente cuota.

15. Generar informes mensuales detallados de actividades y un informe de consolidado del acompañamiento del profesional de apoyo con propuestas de mejora para el siguiente año lectivo; mantener actualizado el Drive con las evidencias solicitadas y demás solicitudes requeridas por la Secretaría de Educación Distrital (SED).

Durante el presente periodo, la Profesional de Apoyo presentó a las directivas del establecimiento educativo el informe consolidado de atenciones realizadas, con el propósito de dar cuenta de la gestión desarrollada y los avances alcanzados.

Así mismo, en atención a las recomendaciones formuladas, se realizó la actualización de las evidencias correspondientes en el Drive institucional dispuesto para tal fin, garantizando su organización, disponibilidad y fácil acceso. De esta manera, dió cumplimiento a la actividad relacionada con la generación y mantenimiento actualizado del repositorio de evidencias, asegurando el adecuado registro y seguimiento de la información.

16. Las demás actividades que le sean o le hayan sido encomendadas para dar cumplimiento a las obligaciones objeto de su contrato.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

La profesional brindó acompañamiento a la IEO Desepaz, la cual estuvo enmarcada desde la educación inclusiva y se encuentra sustentada en el listado de asistencia y el registro de acompañamiento de la coordinadora territorial.

Las evidencias que soportan la ejecución de las actividades contractuales pueden ser consultadas a través del siguiente vínculo:
<https://drive.google.com/drive/folders/1Ji3l0GlonctLMoMuKOzz3cN8lfNfFei>

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A


Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: El Contratista cumplió con todas sus actividades.

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se realizan recomendaciones al Contratista para este periodo.

7. FIRMAS RESPONSABLES



Jhon Alexander Castaño Pérez
Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, junio 12 de 2026.